

Функциональные обязанности специалистов Консультационного центра

Функциональные обязанности специалистов Консультационного центра

1. Специалист службы (далее – специалист консультационного центра) –лицо, привлеченное службой для оказания услуг получателю услуги на основании трудового либо гражданско-правового договора, обладающее соответствующими знаниями, навыками, компетенциями, имеющее соответствующее образование, в том числе дополнительное профессиональное образование. Специалисты должны отвечать квалификационным требованиям, предусмотренным локальными нормативными актами службы. Данные квалификационные требования должны обеспечивать квалифицированное оказание помощи получателям услуг.

2. Основные направления деятельности специалистов консультационного центра:

Руководитель КЦ:

1. Осуществляет общее руководство деятельностью консультационного центра.
2. Осуществляет внешнее взаимодействие с представителями родительской общественности.
3. Осуществляет внешнее взаимодействие с ведомствами муниципального, регионального, федерального уровней в сфере образования (предоставление справочной и отчетной документации по направлениям деятельности консультационного центра).

Ответственное лицо :

1. Осуществляет внутреннее взаимодействие с руководителем и специалистами КЦ.
2. Осуществляет подготовку материалов для разработки методического обеспечения деятельности Консультационного центра.
3. Готовит для размещения на сайте МБДОУ № 12 методические и информационные материалы о деятельности КЦ.
4. Осуществляет обратную связь по проведенным мероприятиям.

Старший воспитатель:

1. Осуществляет методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью специалистов КЦ.
2. Разрабатывает методические рекомендации по вопросам развития, воспитания и обучения детей.
3. Осуществляет подготовку списка специалистов консультационного центра для повышения квалификации.
4. Оказывает психолого-педагогическую, методическую, консультативную и иные виды помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста

Педагог – психолог:

1. Проводит психолого-педагогическую коррекцию различного рода нарушений социального развития семьи.
2. Оказывает родителям помощь в решении задач психологической готовности детей к обучению в школе.
3. Составляет индивидуальные программы развития ребёнка с подбором игровых упражнений для использования их в условиях семьи.

4. Оказывает психолого-педагогическую, методическую, консультативную и иные виды помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Учитель - логопед:

1. Консультирует родителей (законных представителей), с целью обучения их методам и приёмам, корректирующим речевые нарушения дошкольников.

2. Оказывает психолого-педагогическую, методическую, консультативную и иные виды помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Музыкальный руководитель:

1. Разрабатывает методические рекомендации по музыкальноэстетическому развитию детей в условиях семейного образования.

2. Организует педагогическое просвещение родителей в вопросах музыкального воспитания детей; направленное на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3. Оказывает психолого-педагогическую, методическую, консультативную и иные виды помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

