|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оператор персональных данных:** |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Полное наименование учреждения/организации образования |
| **Адрес оператора:** |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Ответственный за обработку персональных данных:** |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ФИО полностью |
| **Цели обработки персональных данных** |
| Обработка персональных данных работника осуществляется:  |  |
| - в целях исполнения трудового договора, одной стороной которого является субъект персональных данных;  |
| - для содействия работнику в осуществлении трудовой деятельности, наиболее полного исполнения им своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании";  |
| - для содействия работнику в обучении, повышении квалификации и должностном росте;  |
| - для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника; |
| - для учета результатов исполнения работником должностных обязанностей; |
| - для статистических и иных научных целей, при условии обязательного обезличивания персональных данных;  |
| - в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности учреждения;  |
| - для формирования и ведения делопроизводства и документооборота, в том числе и в электронном виде.  |
| **Согласие**  |
| **сотрудника на обработку персональных данных** |
| Сотрудник: |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ФИО полностью |
| Дата рождения: |  . . |   |   |   |   |   |   |
| Место рождения: |   |   |   |   |   |   |   |
| Основной документ, удостоверяющий личность: |   |   |
|  | серия: |  |   |   |  |  | номер: |   |   |
|  | дата выдачи: |   |   |  |  | кем выдан: |   |   |
| Проживающий:  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | адрес по регистрации: |   |   |   |   |   |   |
| фактический адрес проживания: |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **I. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных** |
| Отметьте нужное в списке: |
| Анкетные данные: |  |  |  |  |  |  |  |
| **** | Данные о возрасте и поле |  |  |  |  |  |
| **** | Данные о гражданстве |  |  |  |  |  |  |
| **** | Данные налогоплательщика |  |  |  |  |  |
| **** | Информация для связи |  |  |  |  |  |  |
| Семейное положение: |  |  |  |  |  |  |
| **** | Данные о семейном положении и членах семьи |  |
| Сведения о воинском учете (для военнообязанных): |  |  |
| **** | Данные военного билета |  |  |  |  |  |
| Должностная информация: |  |  |  |  |  |  |
| **** | Данные трудовой книжки |  |  |  |  |  |
| **** | Сведения о категории работника: совместитель, молодой специалист, пенсионер |
| Сведения о педагогической деятельности: |  |  |  |
| **** | Данные о преподаваемых предметах, о дополнительной педагогической нагрузке |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Квалификационные характеристики: |  |  |  |  |  |
| **** | Поощрения и взыскания |  |  |  |  |  |
| **** | Награды и достижения |  |  |  |  |  |  |
| Сведения: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **** | Об образовании, стаже, аттестации и повышении квалификации |
| **** | О научно-методической работе |  |  |  |  |  |
| **** | О материальной ответственности |  |  |  |  |  |
| **** | Тарификационные данные, сведения для расчета оклада сотрудника |
| Дополнительные сведения: |  |  |  |  |  |  |
| **** | Копии документов, предоставляемых при трудоустройстве и в ходе выполнения должностных обязанностей |
| **II. Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными:** |
| Отметьте нужное в списке |
| **** | Сбор персональных данных |  |  |  |  |  |
| **** | Систематизацию персональных данных |  |  |  |
| **** | Накопление персональных данных |  |  |  |  |
| **** | Хранение персональных данных |  |  |  |  |  |
| **** | Уточнение (обновление, изменение) персональных данных |
| **** | Использование персональных данных |  |  |  |
| **** | Распространение /передачу персональных данных в том числе: |
|   | **** | внутреннее; |  |  |  |  |  |  |
|   | **** | внешнее; |  |  |  |  |  |  |  |
|   | **** | размещение в Интернет. |  |  |  |  |  |
| **** | Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом |
| **** | Блокирование персональных данных |  |  |  |
| **** | Уничтожение персональных данных |  |  |  |  |
| Срок действия данного согласия устанавливается на период: |  |
|  | С |   |   |   |   |  | По |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Заполняется заявителем |
|  | Дата |   |   |   |  | Подпись |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Субъекта персональных данных |