

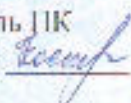
Утверждаю
Заведующий МБДОУ
А.Г.Васильева



ПЛАН РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ в МБДОУ №12 на 2015-2016 учебный год

№ п/п	Содержание	Месяц	Ответствен.
Мероприятия			
1	Выявление норм по питанию. Согласование и соблюдение 10-дневного меню. Организация сбалансированного питания в настоящих условиях финансирования.		Заведующая Ст. медсестра Завхоз
2	Организация систематического контроля за работой пищеблока для улучшения питания (проверка закладки продуктов, проверка выхода готовой продукции, контрольные порции)	В течение года Постоянно	Ст. медсестра
3	Организация питания в группах: -соблюдение режима; проверка контрольной порции; сервировка стола; работа по освоению культурно-гигиенических навыков	Октябрь Февраль Май Постоянно	Заведующая Ст. медсестра Ст. воспитатель
4	Проверка ведения медицинской документации по питанию	Декабрь Постоянно	Ст. медсестра Заведующая
Работа с кадрами			
1		Январь	Врач СЭС
2	Семинар для группового персонала по организации питания (нормативные документы)	Первый понедельник каждого месяца	Заведующая Ст. медсестра
3	Рабочее совещание по итогам проверки групп	Первый вторник каждого месяца	Заведующая
4	Анализ работы учреждения по организации питания	Декабрь Май	Ст. медсестра Завхоз
5	Заседание Совета по питанию. Организация питания в ДОУ	1 раз в месяц	Заведующая
Работа с родителями			
1	Заседание Совета по питанию. Организация питания в ДОУ	1 раз в месяц	Заведующая
Работа с поставщиками			
1	Контроль за качеством поставляемых продуктов	Постоянно	Ст. медсестра Завхоз
2	Регулирование заказа продуктов с учетом цен (анализ ценообразования)	Постоянно	Завхоз Заведующая

Согласовано
Председатель ПК
Т.Н.Костюк



Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 12
А.Г.Вакуленко
« 11 » 09 2015 года



Положение о Совете по питанию МБДОУ № 12

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию - 5 человек.

2.2. Председателем совета по питанию является заведующая д/с. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Заведующая детского сада
- Старшая медсестра
- Завхоз
- Повар
- Старший воспитатель
- Член родительского комитета

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом руководителя ДОУ сроком на 3 года.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ДОУ.

3.4. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания)

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДОУ и способствует его интеграции в работу.
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания.
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...).
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стол, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки.
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию ДОУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию ДОУ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДОУ.

Утверждено

Зав. Д/О (А.Г.Вакуленко.)



Совет по питанию

Протокол № 1 от 22.01.2016

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ на 2016 год.

№	Мероприятия	Срок	Исполнители	Отметка о выполнении
	<ul style="list-style-type: none"> План совета по питанию Подготовка документации по питанию Утверждение графика питания по группам График выдачи пищи с пищеблока График контроля закладки основных продуктов (административно-общественный контроль) 	январь январь январь февраль постоянно Постоянно	Заведующая Ст м/с Совет по питанию	
	<ul style="list-style-type: none"> Витаминизация 3-го блюда Контроль выполнения 10-дневного меню 	Постоянно Постоянно	Ст м/с	
	<ul style="list-style-type: none"> <i>Контроль:</i> - Организация питания детей по группам - Эстетика подачи блюд на группе Контроль закладки основных продуктов <ul style="list-style-type: none"> Выход готовых блюд и термическая обработка блюд Контроль качества продукции Контроль за соблюдением поставки продуктов <ul style="list-style-type: none"> заявки завоз продуктов товарно-транспортные накладные удостоверения – сертификата качества продуктов ветеринарная справка сертификат завода-изготовителя продуктов сроки изготовления и реализации продуктов товарные ярлыки № партии продуктов сроки реализации продуктов Контроль соответствия выписки продуктов по меню Контроль за работой пищеблока <ul style="list-style-type: none"> исправность оборудования холодного цеха наличие технологического оборудования Санитарное состояние пищеблока. 	Ежемесячно Постоянно Ежемесячно Ежедневно Ежедневно Ежедневно Ежедневно	Совет по питанию Ст м/с Совет по питанию Заведующая Ст м/с Заведующая Ст м/с Совет по питанию Заведующая Ст м/с Ст.в-ль Воспитатели Ст м/с	
	<i>Работа совета по питанию:</i> <ul style="list-style-type: none"> выполнение Сан ПиН 2.4.1 3049-13; 	Ежемесячно Ежемесячно	заведующая Ст м/с Ст м/с	

<ul style="list-style-type: none"> • анализ выполнения натуральных норм Отчёт по организации питания (приказ УО от 18.05.2015 г. №320 « О предоставлении информации по развитию системы дошкольного образования). • контроль за правилами выдачи продуктов • отчет на итоговом педсовете о работе совета по питанию 	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежемесячно</p>	<p>Ст м/с</p> <p>Мед Блок</p>	
<p><i>Работа с родителями:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление стенда по питанию в ДОУ и группах • информационный материал в родительских уголках («Советуем приготовить», «Советы врача», «Витаминные грядки», «Меню выходного дня» и т.п.) • Работа в проекте ДОУ «Здоровое питание» • Оформление меню на стенде ДОУ 		<p>Администрация</p> <p>Воспитатели</p> <p>Мед блок</p> <p>Завхоз</p>	
<p><i>Работа с воспитанниками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование интегративного качества воспитанника: физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками <p>- Воспитание культурно-гигиенических навыков выполнения гигиены питания и поведения за столом в режимных моментах</p> <p>- Соблюдение элементарных правил здорового образа жизни: понятие о здоровом питании, витаминах – работа в режимных моментах и развивающие игровые ситуации совместной деятельности</p> <p>- Работа в проекте ДОУ «Здоровое питание»</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Сентябрь, май</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. м/с</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	

Протокол №4
заседания Совета по питанию

от 22.12.2015г.Присутствовали 4 человекОтсутствовали — человек**Повестка дня:**

1. Организация питания в группах.
2. Анализ выполнения натуральных норм продуктов питания за 2014 год.
3. Наличие и соответствие технологических карт.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ

старшего воспитателя Е.Н. Чевычелова.

Она отметила: сервировка стола во всех группах соблюдается. Приобретены недостающие столовые приборы в старшие группы, салфетки в подготовительную к школе группу. Выдача пищи производится согласно графику, прием пищи осуществляется в соответствии с расписанием жизнедеятельности детей. Столы и стулья в группах промаркированы в соответствии с ростовыми показателями. Воспитатели осуществляют руководство питанием детей. Следят за осанкой, поведением за столом, сообщают названия блюд, обращают внимание на вкусно приготовленную пищу, докармливают детей, осуществляют индивидуальный подход. Но вместе с тем следует больше уделять внимание правилам пользования столовыми приборами. В связи с этим Е.Н.Чевычелова предложила провести семинар для воспитателей и младших воспитателей по сервировке стола, правилам пользования приборами, организовать уголки этикета в группах.

СЛУШАЛИ

члена комиссии по питанию, председателя ПК Костюк Т.Н.

Она отметила: недостаточна роль помощников воспитателя, необходимо более активно включаться в процесс кормления детей. Детям необходимо больше рассказывать о пользе овощных блюд, формировать правильный стереотип пищевого поведения.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ


Старшую медицинскую сестру Т.Н.Чиркову. Она проанализировала выполнение натуральных норм питания за январь 2015 г.: мясо – 100%, рыба – 100%, молоко – 100%, творог – 100%, сливочное масло – 100%, сыр – 100%, овощи – 100%, фрукты – 100%.

В своём сообщении отметила, что технологические карты соответствуют требованиям Сан Пин и постоянно используются при приготовлении блюд.


ПОСТАНОВИЛИ:

1. Провести семинар для воспитателей.
Срок: 14.04.2015 г. Ответственный: старший воспитатель Е.Н. Чевычелова.
2. Провести консультацию для младших воспитателей «Организация питания детей в условиях детского сада». Срок: до 20.04.2015 г.. Ответственный: старшая медсестра Т.Н.Чиркова.

Председатель

 - А.Г.Вакуленко

Секретарь

 - Н.В.Будницкая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №12
«Октябренок».

ПРОТОКОЛ

от 22.01. 2016 год

№ 1

Заседания Совета по питанию.

Присутствовали: 5 человек

А.Г. Вакуленко
Е.Н. Чевычелова
Т.Н. Чиркова
Л.И. Марченко
Л.А. Адошпа

Повестка дня:

1. « Организация правильного рационального питания детей в ДОУ»
2. Утверждение Плана работы Совета по питанию.

Слушали:

1. завхоза Л.И.Марченко, которая сообщила, о наличии необходимых продуктов питания. довела до сведения о поставках продуктов питания необходимых для выполнения примерного перспективного десятидневное меню в зимний период.

Анализ выполнения установленных норм питания проводится старшей медицинской сестрой каждые десять дней. За 2015 год натуральные нормы питания выполнены на 100 %. Выполняются нормы по птице, рыбы, овощей, молочным продуктам. Т.Н. Чиркова обратила внимание на выполнение санитарных требований на пищеблоке, отметила, что необходимо заменить посуду для выдачи продуктов питания с пищеблока для групп семейного воспитания.

Старший воспитатель Е.Н.Чевычелова познакомила с планом работы Совета по питанию

Решили:

1. Завхозу Л.И.Марченко изыскать средства для замены посуды для групп семейного воспитания
2. Утвердить план работы Совета по питанию.
3. Усилить контроль над соблюдением санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (Сан Пин 2.4.1.3049-13.) на пищеблоке.
- 4.Завхозу Л.И.Марченко строго следить за поставляемой продукцией (использовать в питании детей продукцию только Кубанских производителей).

Председатель Совета по питанию  А.Г. Вакуленко

Секретарь Совета  Е.Н. Чевычелова.

